証　明　書　交　付　申　請　書

申請年月日　　令和　　年　　月　　日

佐賀県立鳥栖高等学校長　様

下記により証明書を申請いたします。

住　所	（電話）		
ふりがな 氏　名		生年月日	昭和 年　月　日 平成
卒　業　生	昭和　平成　令和　年　月　日 全日制　定時制 普通科　商業科　家政科　HR	申請理由　［該当事項に〇をつけてください］	
在　校　生	HR	（　　）　進学のため	
転・退学者	昭和　平成　令和　年　月　転・退学		
証明事項	在学証明書　通 卒業証明書　通 成績証明書　通 調査書　通 通 通	（　　）　奨学金申請のため （　　）　その他〈　　〉 その他の場合は理由も記入	

証　明　書　発　行　台　帳

校長	教頭	事務長	係		号	号	号	号	号

令和　年　月　日　発行	証紙手数料	円

備　考

※ この書類に記載された個人情報は、証明書交付手続き以外の目的には使用しません。