

入学に関わる書類の提出について(お願い)

本日、入学に向けての関係書類をお渡しします。この袋には下の①～⑦までの7種類のプリントが入っています。

内容をよくお読みになって①～④の提出をお願いいたします。

1 本日(10月17日)提出していただく書類

①新入学児童連絡用プリント

2 新入学児童保護者説明会および体験入学(令和2年2月6日)に提出していただく書類

②家庭調査票

③通学路調査

④預金口座振替届出書(令和2年4月から校納金を口座振替にしてください)

- ・ 記入例を参考にして記入・捺印の上、最寄りの金融機関へ早めにご持参ください。金融機関は佐賀銀行・JAさが・九州労働金庫です。
- ・ 金融機関が窓口で内容を確認し、2枚目の「届出書」(茶色で印刷の物)に受付印を打って返されます。この「届出書」をご提出ください。
- ・ 袋の中には佐賀銀行の「届出書」を同封しています。JAさが、または九州労働金庫をご希望の方は用紙が異なります。受付にも置いてありますのでお申し出ください。

3 その他

⑤鳥栖北小学校 通学路

⑥校納金の納入及び口座登録の手続きについて

⑦令和2年度新入学児童保護者説明会及び体験入学について(※ご案内)

新入学児童連絡用プリント（本日提出）

入学前の緊急連絡や、学級編制のための参考とさせていただきます。なお、ご記入いただいた情報は本校へのお子様の入学に関することにのみ使用いたします。また、本校以外への入学が決まられた場合は連絡をお願いいたします。責任を持って廃棄いたします。

児 童 名	ふりがな		
	漢字（戸籍通りに楷書でお願いします）		
住 所 等	※アパート・マンション名までご記入ください。 郵便番号 〒 — 自宅電話番号 — —		
保護者名 ※世帯主となる方で父母の順でご記入ください。 ※戸籍通りに楷書でお願いします。 ※（ ）には <u>つながりやすい順</u> に番号を記入してください。	氏 名	続柄	電話番号（携帯）
			()
			()
			()
在籍園名	幼稚園 こども園 保育園 保育所 年 月～令和2年3月まで		
兄弟について ※本年度本校に在籍している児童がいる方はご記入下さい。	学 級 名	児 童 氏 名	
	年 組		
	年 組		
	年 組		

※ご協力ありがとうございました。記入されましたらお帰り前に受付に提出してください。

令和元年10月17日

令和2年度新入学児童保護者様

鳥栖市立鳥栖北小学校
校長 一木 徹也

令和2年度新入学児童保護者説明会及び体験入学について

仲秋の候、皆様にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。
さて、令和2年度新入学児童保護者説明会及び体験入学を下記の日程で実施いたします。
ご多用中とは存じますが、ぜひ保護者様と新入学のお子様そろってご出席いただきますようご案内申し上げます。

記

- 1 日時 令和2年2月6日(木)
受付 13:40～14:00
説明会及び体験入学 14:00～15:00
- 2 場所 鳥栖北小学校体育館(受付及び体験入学)
北校舎2階視聴覚室(保護者説明会)

3 内容

保護者(説明会)	新入学児童(体験入学)
①学校概要説明	1年生との交流会 (学校紹介、プレゼント等)
②入学準備について	
③通級指導教室について	
④学校給食について	
⑤なかよし会について	
⑥校納金・PTAの役員選出について その他	

※体験入学の内容は変更になる場合があります。

- 4 持ってきていただくもの(本日の就学時健診の時にお渡しした書類①～⑦のうち)

② 家庭調査票 ③ 通学路調査 ④ 預金口座振替届出書

※受付にてご提出ください。

※保護者説明会を欠席される場合は、事前に連絡をいただくようお願いいたします。また、「②家庭調査票」「③通学路調査」「④預金口座振替届出書」は2月14日(金)までに本校事務室にご持参ください。その際、新入学児童保護者説明会資料等をお渡しします。

- 5 その他

※本校に保護者駐車場はございませんので、車での来校はご遠慮ください。

※上履きは各自ご持参下さい。

※その他ご質問がありましたら遠慮なく鳥栖北小学校までお尋ねください。

<お問い合わせ先>

鳥栖北小学校 TEL 83-2296

主幹教諭 権藤 暢道

性別	児童氏名		組	番号
男・女	ふりがな			
			(担任で記入します)	
生年月日	平成 年 月 日			
保護者氏名 (父・母の順で一方)	ふりがな		続柄	
現住所	鳥栖市 町 番地 (アパート室号等)			
入学前保育歴 ・幼稚園・保育園 ・保育所・こども園	園	平成・令和	年 月	～ 平成・令和 年 月まで
	園	平成・令和	年 月	～ 平成・令和 年 月まで
	園	平成・令和	年 月	～ 平成・令和 年 月まで
緊急連絡先	電話・携帯番号		どなたの	注意事項
自宅を含め つながり やすい順	①			
	②			
	③			
	④			
家族構成	続柄	氏名	年齢	勤務先・学校・新学年
帰宅時の状況	①帰宅時、家に誰もいない なかよし会 その他()		②帰宅時、待っている人がいる 父・母・祖父・祖母・兄弟 その他()	
近所の友人	同学年	年 組	年 組	
	上・下級生	年 組	年 組	

○裏面も記入してください。

担任へのご要望、 知らせておきたいこと		習い事

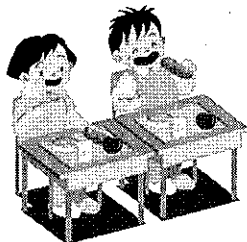
自宅付近地図



- ・自宅までの経路を朱書きしてください。家庭訪問の際、この地図を見て伺いますので、曲がり角や建物、家の特徴（屋根や壁の色）などの目印をご記入下さい。表札（有・無）
- ・家庭訪問時の駐車スペースを朱書きで記入して下さい。無い場合はどこに駐車すればよいかをお知らせください。（どこに）

- 本調査でいただいた個人情報につきましては、学校教育以外の目的には使用いたしません。
- 本調査のエクセルデータを学校HPに掲載しますので、ご利用ください。

校納金(給食費・PTA会費)の納入及び口座登録の手続きについて



本校では、校納金(給食費・PTA会費)を口座引き落としにてお支払いいただいております。

3金融機関 [①佐賀銀行 ②JAさが ③九州労働金庫(鳥栖支店)] から1つ登録することができます。

口座登録の手続きは、下記のとおりとなります。

登録したい口座をすでにもっている。

(※登録できるのは佐賀銀行・JAさが九州労働金庫(鳥栖支店)の口座に限ります。)

『口座振替依頼書』に必要な事項を記入して各金融機関窓口にてお手続きください。

口座をもっていない。

『口座振替依頼書』と口座開設に必要なもの(※1)を持って、各金融機関窓口にてお手続きください。

(※登録できるのは佐賀銀行・JAさが九州労働金庫(鳥栖支店)の口座に限ります。)

口座振替依頼書(②学校控)に確認印を押されて返却されます。

口座振替依頼書(②学校控)を鳥栖北小学校にご提出ください。

(※金融機関の確認印がないものは受付できません。)

本日ご提出いただいてない方は、2月14日(金)までに本校事務室にご提出
をお願いします。

※1 口座開設に必要なものについては、各金融機関に確認をしてください。

※2 兄弟姉妹で同じ口座を登録する場合でも、1人の児童につき1枚の口座振替依頼書が必要です。