

(記 入 例)
諸 証 明 交 付 申 請 書

申請年月日 令和 年 月 日

佐賀県立太良高等学校長 様

下記により諸証明書を申請いたします。

住 所	〇〇県〇〇市〇〇町×××-△			
ふりがな	たら はなこ	生年月日	昭和 元年 5月 1日	
氏 名	太 良 花 子 (※卒業時の氏名)		平成	
全 日 制	年 組 在学	} 申請する証明事項に必要な枚数を記入ください		
全 日 制	昭和 平成 20年 3月 卒業 令和			
証 明 事 項	在学証明書			通
	卒業証明書			通
	卒業見込証明書			通
	成績証明書			通
	調査書	通		
		通		

*お預りした個人情報については、証明事務のみに使用します。

証 明 書 発 行 台 帳									
校 長	教 頭	事 務 長	係	号	号	号	号	号	号
令和	年	月	日	発行	証明事務手数料				円
備考									

諸 証 明 交 付 申 請 書

申請年月日 令和 年 月 日

佐賀県立太良高等学校長 様

下記により諸証明書を申請いたします。

住 所										
ふりがな					生年月日	昭和 平成	年	月	日	
氏 名					生年月日	昭和 平成	年	月	日	
全 日 制	年	組	在学							
全 日 制	昭和 平成 令和	年	月							卒業
証 明 事 項	在学証明書									通
	卒業証明書									通
	卒業見込証明書									通
	成績証明書									通
	調査書			通						
				通						

*お預りした個人情報については、証明事務のみに使用します。

証 明 書 発 行 台 帳									
校 長	教 頭	事 務 長	係	号	号	号	号	号	号
令和 年 月 日 発行					証明事務手数料		円		
備考									