

提出書類確認【在校生】

申請書類提出前に、下記書類がそろっているかご確認ください。

1. 申請に必要な書類は次の3種類です。準備ができたならそれぞれのチェック欄に、✓を入れてください。

| | | | |
|--------|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 【提出書類】 | <input type="checkbox"/> 申請書(本用紙) | <input type="checkbox"/> 申請理由書 | <input type="checkbox"/> 証明書 |
|--------|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------|

2 「証明書」は「申請理由」によって異なります。
該当する「申請理由」の項目および、提出する「証明書」の種類のチェック欄に ✓を入れてください。

| 番号 | 申請理由（該当項目にチェック） | 証明書（提出する証明書にチェックを入れてください。）※各種証明書はコピーの提出可能です。 |
|----|--|--|
| 1 | <input type="checkbox"/> 定職(事業所)に就いている。 | <input type="checkbox"/> 在職証明書 <input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 給与明細 <input type="checkbox"/> タイムカード <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| | <input type="checkbox"/> 定職(自営業)に就いている。 | [第三者の証明] <input type="checkbox"/> 民生委員 <input type="checkbox"/> 各業種組合の長 <input type="checkbox"/> 町内会長 <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| 3 | <input type="checkbox"/> パート・アルバイト(自営業の手伝い含む)に就いている。 ①、②の両方必要 | ①今年度見込みの証明書 <input type="checkbox"/> 在職証明書 <input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| | | ②前年度就業実績の証明書 <input type="checkbox"/> 在職証明書 <input type="checkbox"/> 雇用契約書の <input type="checkbox"/> 給与明細 <input type="checkbox"/> タイムカード <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| | <input type="checkbox"/> 自営業の手伝いに就いている。 ①、②、③ すべて必要 | ①今年度見込みの証明書 [第三者の証明] <input type="checkbox"/> 民生委員 <input type="checkbox"/> 各業種組合の長 <input type="checkbox"/> 町内会長 <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| | | ②前年度就業実績の証明書 [第三者の証明] <input type="checkbox"/> 民生委員 <input type="checkbox"/> 各業種組合の長 <input type="checkbox"/> 町内会長 <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| | | ③前年度90日以上働いたことがわかる証明書 <input type="checkbox"/> 給与明細 <input type="checkbox"/> タイムカード <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| | | |
| 4 | <input type="checkbox"/> 疾病などにより職に就くことができない。 | <input type="checkbox"/> 医師の診断書 <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| 5 | <input type="checkbox"/> 心身に障がいがある。 | <input type="checkbox"/> 障がい者手帳の <input type="checkbox"/> 医師の診断書 <input type="checkbox"/> 臨床心理士の証明 <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| 6 | <input type="checkbox"/> リ災により経済的に修学が困難である。 | <input type="checkbox"/> リ災証明の |
| 7 | <input type="checkbox"/> 職に就く意思はあるが、適当な職がなく求職活動中である。 ①、②の両方必要 | ① 求職中である証明書 <input type="checkbox"/> 雇用保険受給資格者証 <input type="checkbox"/> ハローワーク求職申込書類(求職受付票など) |
| | | ②前年度実績の証明書(今年3月中学卒業の場合は不要) <input type="checkbox"/> 在職証明書 <input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 給与明細 <input type="checkbox"/> タイムカード <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |
| 8 | <input type="checkbox"/> その他、やむを得ない理由がある。 | [第三者の証明] <input type="checkbox"/> 民生委員 <input type="checkbox"/> 町内会長 <input type="checkbox"/> 本校様式 <input type="checkbox"/> その他（ ） |

*本校様式を利用した証明についてのお問合せは、本校職員室教科書担当まで。(0952-29-4189)