

# 諸証明交付申請書

申請年月日 令和 年 月 日

佐賀県立佐賀北高等学校長 様

下記により証明書の交付を申請します。

|                      |                |      |  |      |          |   |   |   |   |
|----------------------|----------------|------|--|------|----------|---|---|---|---|
| 住所                   |                |      |  | 連絡先  |          |   |   |   |   |
| 氏名                   |                |      |  | 生年月日 | 昭和<br>平成 | 年 | 月 | 日 |   |
| クラス                  |                | 学籍番号 |  |      | 備考       |   |   |   |   |
|                      |                |      |  |      |          |   |   |   |   |
| 卒業生 S H R ( ) 年 3月卒業 |                |      |  |      |          |   |   |   |   |
| 証<br>明<br>事<br>項     | 卒業証明書          |      |  |      |          |   |   |   | 通 |
|                      | 卒業見込証明書        |      |  |      |          |   |   |   | 通 |
|                      | 在学証明書          |      |  |      |          |   |   |   | 通 |
|                      | 在学証明書(年金用)     |      |  |      |          |   |   |   | 通 |
|                      | 成績証明書          |      |  |      |          |   |   |   | 通 |
|                      | 調査書            |      |  |      |          |   |   |   | 通 |
|                      | 単位修得証明書        |      |  |      |          |   |   |   | 通 |
|                      | 単位修得証明書(高認用)   |      |  |      | 通        |   |   |   |   |
|                      | 単位修得見込証明書      |      |  |      | 通        |   |   |   |   |
|                      | 単位修得見込証明書(高認用) |      |  |      | 通        |   |   |   |   |
| その他( )               |                |      |  | 通    |          |   |   |   |   |

| 発行台帳 |     |     |     |      |          |     |     |     |
|------|-----|-----|-----|------|----------|-----|-----|-----|
| 校長   | 副校長 | 事務長 | 係   | 発行日  | 令和 年 月 日 |     |     |     |
|      |     |     |     | 手数料額 | 円        |     |     |     |
|      |     |     |     | 備考   |          |     |     |     |
| 第 号  | 第 号 | 第 号 | 第 号 | 第 号  | 第 号      | 第 号 | 第 号 | 第 号 |
|      |     |     |     |      |          |     |     |     |

※取得した個人情報は、上記の目的以外には使用しません。

- (注) 1 ポールペン又はペンで記入すること。  
2 手数料  
・ 卒業生・・・1通につき 350円  
・ 在学生・・・無料

様式

| 進学・就職調査書申込票             |  |
|-------------------------|--|
| 課程・クラス( )・卒業<br>学籍番号( ) | ふりがな<br>氏名   |
| 生年月日<br>平成・昭和 年 月 日( オ) | 住所〒  |
|                         | 連絡先(携帯番号)  |
| 受験区分                    | 推薦入試( 指定校推薦 ・ 総合型選抜 ・ 学校推薦型選抜 )<br>一般入試( 前期一般 ・ 前期共通テスト利用 ・ 前期共通テスト併用 )<br>( 後期一般 ・ 後期共通テスト利用 ・ 後期共通テスト併用 )<br>その他 ( ) |
| 進<br>学                  | 大学・短大・専門学校名  |
|                         | 学部・学科・専攻等  |
|                         | 所在地 〒  |
|                         | 受験地 同左・( )   |
|                         | 出願期間 年 月 日( 曜) ~ 年 月 日( 曜)   |
|                         | 試験日 年 月 日( 曜) 合格発表日 年 月 日( 曜)  |
| 就<br>職                  | 会社名  |
|                         | 選考場所 同下・( )  |
|                         | 所在地 〒  |
|                         | 選考日 年 月 日( 曜) 採否決定日 年 月 日( 曜)  |

| 起案<br>令和( )年<br>月 日 | 起案者 | 進路主任 | 教務主任 | 事務長 | 副校長 | 校長 |
|---------------------|-----|------|------|-----|-----|----|
| 備考                  |     |      |      |     |     |    |

提出いただいた個人情報は、調査書発行以外の目的で使用することはありません。