



登校・下校

登校 7:30~8:00

●安全のため、早く登校しすぎないようにご協力ください

下校
5校時 14:30
6校時 15:20

●決められた通学路で登下校します
●やむを得ず車で送迎する場合は、学校敷地内には入らず、ふれあい楽習館の駐車場まで乗り降りしてください

欠席早退/電話対応

欠席/遅刻連絡
7:30~8:00までに

- 電話連絡で学校へ
- マチコミ「お休み連絡」で学校へ
 - ①トップ画面「お休み連絡」をタップ
 - ②「連絡する」をタップ
 - ③基本情報「施設」「グループ」「名前」「出欠」「欠席理由」を入力
 - ④「確認」をタップ

電話対応時間
平日 7:30~18:00

帰宅時刻

夏季(4~9月)
18:00までに帰宅
冬季(10~3月)
17:00までに帰宅

- できるだけ複数で行動する
- 家の人に行き先を伝える

「いか・のお・す・し」を守る

「いか」:ついていけない
「の」:のらない
「お」:おおごえを出す
「す」:すぐにする
「し」:しらせる

生活

服装・持ち物

- 標準服を着る
 - ・夏は白ポロシャツ
 - ・冬季(11~3月)の登下校は、防寒着、ネックウォーマー、手袋、長ズボン可
 - ・靴下は、白・黒・紺色
- 校内では名前札をつける
- 学習に必要なものは持ってこない(お金、カード、まんが本など)
- 持ち物に名前を書く

校外での約束

- 校区外へ子供だけでいかない
- 大人が家にいないときは家の中で遊ばない
- 休みの日、昼食や夕食は自分の家で食べる
- 買い物以外の目的で店への出入りはしない
- 川遊びに行く時は、必ず大人と一緒にいく

交通安全

- 自転車に乗るときは、ヘルメットをかぶる
 - ・1,2年生は道路で乗らない
 - ・3年生は交通安全教室があるまで、道路で乗らない
- 事故にあわないために
 - ・飛び出しをしない
 - ・横断歩道では一度止まって、右左右を確認し、手をあげて渡る

筆箱の中の持ち物

- 鉛筆4~5本
シャープペンシル×
- 青と赤の色鉛筆
3年生以上はペンでも可
- 消しゴム
よく消える白いもの
- 定規
透明、目盛りがくっきり
折りたたみ式ではないもの
- 名前ペン(油性)

その他の用具等については、学年ごとのお便り等でお知らせします

学校においておく学習用具

- はさみ ■のり
- 探検バッグ ■絵具セット
- クーピー

※1,2年 クレヨン、算数セット、ねんど、鍵盤ハーモニカ
※3~6年 三角定規、コンパス、分度器、リコーダー、習字セット

・その他については、お便り等でお知らせします
・持ち帰った際には、用具の点検や補充をお願いします

家庭学習

- 毎日、宿題が出ます
 - ・学習習慣を身につけましょう
 - ・つくえの上を整頓しましょう
 - ・テレビやゲームを消しましょう
- 学習時間のめやす
 - 1年:20分
 - 2年:30分
 - 3年:40分
 - 4年:50分
 - 5年:60分
 - 6年:70分

学習

家庭学習の参考例「自学のススメ」より

【国語】
教科書視写・意味調べ・視写・日記・名文暗唱・ことわざ調べ など

【算数】
教科書やドリルを使った復習や予習・解き方をノートに写す など

【社会・理科・総合】
学習内容に関係のあることを本などで調べ、ノートにまとめる
教科書の文章などをノートに書く

【外国語、外国語活動】
アルファベットや学習した単語や文を書き写す、世界の国の様子調べなど

【その他】
興味のあることや将来の夢に関することをまとめる・新聞の切り抜きなど

確かな学力の定着のために

授業では、「めあての確認」⇒「学び合い活動」⇒「振り返り」の過程を、原則、全校統一して取り組みます。

- 1人1台パソコン・電子黒板などICTを積極的に活用した、わかる楽しい授業の創造に努めます。
- 授業のユニバーサルデザイン化として、全ての児童が「わかる」「できる」を実感できる授業を構築します。

「黒板に書くときのレイアウト」「ノートの使い方」「マーキングや色ペンの使い方」を全校統一します。

- ご家庭でも、お子様のノートやプリント、テストなどを見たり、一緒に考えたりしてご協力いただくと助かります。

早寝早起き朝ごはん

朝ごはんは脳のエネルギー

●朝食をゆくと、頭がさえず、体温が上がらないことがあります。必ず朝食をしっかりとってから登校させてください。

望ましい睡眠時間

- 下学年:10時間程度
- 上学年:9~10時間程度

ルールを決めて適切な使い方を

- インターネット利用について、「家庭のルール」を決める
- フィルタリングや時間制限の設定を行う
- 夜9時以降はインターネットを利用させない(市小中学生のインターネット安全利用指針より)

学校における感染防止対策

その時々での感染状況に応じて対応が変化することがありますが、以下の点にご留意ください。

- 毎朝の健康観察の徹底
- 手洗い、うがいの徹底
- 発熱やかぜ症状がある場合は、無理せず休ませる
- 本人が感染した場合は、学校に連絡する

学校徴収金

学校徴収金(教材費、給食費等)は口座引き落としです

○教材費、旅行費等の年間集金計画は、年度当初に学年毎にお知らせします。

○引き落とし日:毎月25日

○引き落としができなかった場合は、翌月の10日に再引き落としをします。

教育・子育て相談

- お悩みは気軽に相談ください。
 - ・スクールカウンセラーに相談できます。
 - ・スクールソーシャルワーカーへの相談も可能です。
- 頼りになるサポート機関
 - 【子育て相談】
鹿島市役所福祉課 0954-63-2119
中央児童相談所 0952-26-1212
佐賀県教育センター 0952-62-2189
 - 【いじめ・困り事など悩み相談】
いじめホットライン 0952-27-0051
心のテレホン相談 0952-30-4989
佐賀こころの電話 0952-73-5556
ヤングテレホン 0120-29-7867
子どもの人権 110番 0120007-110

児童虐待は通告します
法律に則り、虐待の疑いがあれば通告します

その他

保健室から

生活リズムが大切です

何より、リズムのある規則正しい生活習慣が大切です。登校直後の体調不良や体力・集中力低下の原因になります。

- 教室での学習が困難な場合は、お便りをお願いします。
- 緊急時には、保護者への連絡なしに119番することがあります。

けがをして病院にかかったら

学校管理下(登校から下校まで)のけがは、「日本スポーツ振興センター」の対象になります。学校管理下でけがをして病院に行った場合は、担任または保健室へお知らせください。

PTA 活動

保護者と教職員が協力し、本校教育の振興・会員相互の研修・児童の健全育成を図ります。

【本部役員】
会長、副会長、専門部正副部長、顧問、監査【専門部】
本部、総務広報、保健体育、ふれあい、会計【地区評議員】各ブロックや地区から選出
【学年役員】各学年から選出

学校運営協議会

地域とともにある学校づくりを進めます

学校運営と学校に必要な支援について協議します。地域の方々、保護者、教職員の委員で組織します。

マチcomiメール

- 児童1人につき保護者1名以上の登録を(できれば関係する大人全員)
- 兄弟姉妹は学年毎に登録を

緊急連絡・引き渡し

- 緊急連絡は基本的に「マチcomiメール」で配信します。
 - 以下の場合、子供たちの安全確保のために保護者への引き渡しを原則とし、体育館または教室で待機させます。
- 【引き渡し例】天候不良・不審者事案・事件・感染症発生・その他引き渡しが必要と判断した場合

日課表

8:00	8:10	8:20	8:25	9:10	9:20	10:05	10:20	11:05	11:15	12:00	12:45	13:15	13:30	13:30	14:15	14:20	15:05	15:20	
登校	朝読書	朝の活動	1校時	2校時	中休み	3校時	4校時	給食	昼休み	掃除	5校時	6校時	帰りの会	下校					
木のみ8:00	8:10	8:35	8:40	9:25	9:35	10:20	10:35	11:20	11:30	12:15	13:00	13:30	13:35	13:35	14:20	14:25	15:10	15:25	

能古見小職員の勤務時間は、8:10~16:40です。本校は、働き方改革を進め、ご家庭・地域のみなさまとともに、より質の高い教育の推進に努めます。

令和6年4月