

お休み連絡 操作手順 ①

① アプリトップの**お休み連絡**をタップ。



② **連絡する**をタップ。



欠席理由を入力してください

《記入例》

- ・昨夜から 38.2 度の発熱のため欠席します。
- ・本日受診（内科）予定です。
- ・頭痛と咳のため欠席します。熱は 36.6 度で平熱です。
- ・アレルギー性鼻炎のため欠席します。
熱は 36.5 度で平熱です。
- ・家の都合で欠席します。体調は良いです。

③ 各項目を入力して**確認**をタップ。

まだ送信は完了していません
裏面もご覧ください

お休み連絡 操作手順 ②

- ④ 確認画面が出るので、問題なければ**送信**をタップして完了です。

お休み連絡

入力内容の確認

内容を確認し「送信」ボタンをタップしてください。

2022年5月24日(火)

欠席

！まだ送信は完了していません！
画面最下部の[送信]をタップしてください

基本情報

施設：
マチコミ小学校

グループ：
1年生

クラス、組など
1組

欠席する方の名前
まちこみ太郎

その他

緊急連絡先：
111222333
※緊急連絡先の利用方法は施設によって異なります。緊急の場合は施設へ直接ご連絡ください

コメント：
熱ができました。

修正 送信

トップ 見守り クエスチョン ファイル共有 その他

- ◆送信したお休み連絡を学校が確認すると、以下のように表示が変わります。

○一覧画面



○詳細画面



朝 7:50 以降の連絡や変更は、電話にてお受けいたします。