

【武雄市】学校情報メールサービス「学校伝言板」登録手順書




※ 登録終了後も登録情報の変更の際に必要になりますので、大切に保管してください。

(1) まずはじめに

メールを必ず受信するために、事前に次の2点について、携帯電話の設定をお願いします。

- 1 ドメイン指定受信する「@sg-m.jp」
または、アドレス指定受信する「t-takeo-school@sg-m.jp」に設定する。
- 2 「URL 付きメールの受信を許可する」

ご不明な点がございましたら、次ページの【よくあるお問い合わせ】をご覧ください。下記を参照にご利用の携帯電話各社 HP の「迷惑メール対策」についてのページなどをご参照ください。

NTTdocomo (受信リスト/拒否リスト設定)		au (迷惑メールフィルタ ー設定>オススメ設定)		Softbank (迷惑メールフィルタ ー設定の変更方法)	
-------------------------------------	---	--	---	--	---

(2) 登録サイト情報

① 空メールアドレス	② QRコード	③ 学校ID
t-takeo-school@sg-m.jp		218074

登録手順は裏面(4)へ

(3) 困ったときは・・・

- ① 空メールを送ったが、メールが返ってこない
【まずはじめに】の内容を確認/設定した後に、再度、空メールを送信してみてください。
- ② 空メール送信時に「送信」ができない。
「件名」または「本文」に任意の文字を入力して、再度「送信」してみてください。
- ③ 空メールを送ったが、エラーで戻ってきた。
メールアドレスを直接入力した場合、アドレスが間違っている可能性があります。「半角」で入力されているか、「- (ハイフン)」と「_ (アンダーバー)」など、英数字が間違っていないかを再度確認し、空メールを再送してみてください。
- ④ 「本登録済のお知らせ」というメールが届く
すでに『学校情報メールサービス「学校伝言板」』に兄弟姉妹など（他の学校のお子様を含みます）でご登録されていることが考えられます。「⑥登録内容の追加・変更をしたいとき（兄弟姉妹などを追加登録したい時など）」は・・・の手順を参考に登録情報の確認、必要に応じて追加登録をお願いします。
- ⑤ 登録後に携帯電話を変えたときは
メールアドレスを変更されていないときは、迷惑メールの設定について、【まずはじめに】をご確認ください。
メールアドレスを変更した場合は、この手順書に沿って、新規登録をお願いします。
- ⑥ 登録内容の追加・変更をしたいとき（兄弟姉妹などを追加登録したい時など）は・・・
 - (1) 配信メールまたは、「本登録済のお知らせ」メールの本文末尾のリンクをクリックし、マイページを表示します。
 - (2) マイページの「登録情報変更」をクリックすると、登録手順8の画面が表示されます。必要に応じて「お子様を追加する（学校名）」、「他の学校のお子様を追加する」、「修正する」をクリックして、登録情報を入力します。（※登録する学校の学校IDが必要になります。）
 - (3) 「保護者情報を更新しました」と表示されるまで画面を進めてください。「登録情報変更のお知らせ」メールを受信して登録変更完了です。

(4) 登録手順

【仮登録】

【空メールアドレスを入力する場合】

1. メール送信画面で、1 ページに記載の「①空メールアドレス」を「宛先」に直接入力します。

宛先: ●●●●●●●●
件名:

半角英数で間違いなく入力してください。「-」ハイフンと「_」アンダーバーを間違えないように入力してください。

2. メール送信画面から、メールをそのまま送信します。
※「件名」「本文」は変更しないでください。
3. 折り返し「仮登録完了のお知らせ」メールが届きますので、本文中の URL をクリックして、本登録へ進みます。

【QR コードを読み取る場合】

1. 携帯電話のバーコードリーダーで、1 ページに記載の「②QR コード」を読み取ります。
(スマートホンの場合、アプリが必要です)

↓
URL をクリックして、表示された画面で「メールを送信する」をクリックします。

ご利用ありがとうございます。
仮登録が完了いたしました。
下記の URL にアクセスして、詳細情報をご登録ください。

本登録はこちらからお願いします。
<https://service.sugumail.com/xxxxxxxxxx>

【本登録】

4. 利用規約をご確認いただき、「メール配信に同意する」ボタンをクリックします。



5. 1 ページに記載の「③学校ID」を入力します。



6. お子様の学年を選択します。



7. お子様の名前を入力します。(フルネームを漢字で正しく入力をお願いします。)



8. 入力内容を確認し、「保護者情報入力へ進む」ボタンをクリックします。

学年:
○○○○○>○○>○○
 □□□□□
 修正する

お子様を追加する (○○学校)
他の学校のお子様を追加する

本手順書と同じ「③学校ID」のお子様などを追加する場合は、「お子様を追加する (○○学校)」から追加します。(同校の兄弟姉妹の追加など)
※学年ごとに個別にメールを配信する場合があります。兄弟姉妹がおられましたら、必ずすべてのお子様の登録をお願いします。

本手順書とは異なる「③学校ID」のお子様などを追加する場合は、「他の学校のお子様を追加する」から追加します。(他校のお子様の追加など)



9. 保護者様の名前を入力します。(フルネームを漢字で正しく入力をお願いします。)



10. 入力内容を確認し、「入力内容を登録する」ボタンをクリックします。



11. 〈本登録完了のお知らせメール〉を受信して、登録完了です。

ご利用ありがとうございます。
ご登録の手続きが完了致しました。
※登録の変更・退会はこちら
<https://service.sugumail.com/xxxxxxxxxx>

【よくあるお問い合わせ】右の QR コードを読み取るか、URL を入力してご覧ください。

<https://service.sugumail.com/takeo-school/faq/m/>

※携帯電話会社ごとの迷惑メール設定の方法もご確認いただけます。

