

## スケジュール

7月	1日(木)	求人票の開示・学校受理開始
	2日(金)	マナー講座①
	7日(水)～	朝特課再開、進学ガイダンス(7日15:30～)
	12日(月)～16日(金)	三者面談スタート(受験校候補をあげておく)
	13日(火)	マナー講座②(3年生全員受験)
	15日(木)	マナー講座③(3年生全員受験)
	20日(火)	1学期終業式
	21日(水)～29日(木)	学習会、面接指導 【3年生全員登校日】
	30日(金)	マナー検定(3年生全員受験)
8月	25日(水)	全校登校日
9月	1日(水)	2学期始業式、入試出願開始
	15日(水)	進路激励会
	16日(木)	入学試験志願申請書：〆切17:00
	24日(金)	校内推薦会議
10月	1日(金)～	推薦入試(大学、短大、専門学校)出願開始

## 《希望校の確定まで》

## (1) オープンキャンパス

- ① 学校説明会やオープンキャンパス等には積極的に参加すること。参加する際は、できるだけ保護者が同行したほうがよい。
- ② 学校説明会やオープンキャンパス等に参加する際は、マナー講座・マナー検定・全校登校日を外して計画すること。
- ③ 同じ系統の学校を複数見学して比較したほうがよい。

## 【チェックポイント！】

- ・授業料(パンフレットに書かれているもの以外の経費についても確認し、比較する)
- ・施設、設備(新しい、古すぎる、学生数に対しての台数)
- ・学生の様子(生き生きと学んでいるか、話し方や振る舞い)
- ・定員に対して入学した実生徒数(人気があるかどうか)
- ・パンフレットに提示されている金額以外にかかるであろう経費
- ・授業の形態や実習の状況(コロナ禍の現在、対面講義かオンラインか、実習は行われているか)
- ・就職の状況、就職先(学んだことや取得した資格をいかせるような企業に就職をしているか、自分が行きたい地域や企業に就職している学生がどれくらいいるか)
- ・国家資格等の取得率100%の内訳(受験者は在籍生徒数全員か、希望者のみか、成績上位者か)

- ④ 特待生制度や独自の奨学金制度の有無についても確認し、できるだけ挑戦したほうがよい。
- ⑤ 認可されているか(認可校) そうでないか(無認可校)を確認し、メリットとデメリットをよく把握したうえで選択すること。

## (2) 経費の確認

保護者とどれくらいの金額をいつまでに支払わなければならないかよく相談をすること(各学校の入試要項やHPを参考にする)。また、奨学金や教育ローンの返済計画などもたてておく。

- ① 入学前に必要な経費(受験料、入学金、前期分の授業料など)
- ② 入学後に必要な経費(1～4年間分の授業料や実習費、交通費、生活費)

- ・私立の専門学校や短大、大学では、合格した時点で1週間～10日以内に入学手続きが数十万円必要です。
- ・奨学金については、高校在学中に申し込むことが出来る予約採用がありますが、初回の入金は入学後の6月です。

### (3) 受験準備

受験報告書を確認 (アクセス p. 47) しておく。学力試験や作文 (小論文) がある場合は、勉強を始めておく。

学部・学科によっては専門的な内容を口頭試問されることもあるので、早目に準備を。また、学校パンフレットや入学願書もできれば2～3部入手しておくこと (オープンキャンパス、学校のHP等で入手可)。

## 《希望校を決めたら》

### (4) 出願等について

必ず学校を通して手続きをすすめること。

- ① A0入試ではエントリー (受験のための手続き) をする前に必ず担任に相談すること。
- ② 出願については9月1日以降とするが、早い時期に願書受付期間がある学校は、担任に相談をすること。
- ③ 調査書等の書類が必要な場合については、校内での手続きが必要です。時間に余裕をもって行動すること。

### (5) 入学試験志願申請書の提出について 9月16日 (木) 17:00〆切

書類見本アクセス p. 44 を参照

### (6) 進学推薦校内選考会議について 9月24日 (金) 放課後

推薦内規についてはアクセス裏表紙に掲載。

指定された募集人数等を考慮したうえで、成績・生活態度・部活動・出席状況等で総合的に判断します。なお、当該校および当該学科の求める評定平均値に足りない場合や、3年次の1学期に欠点科目を有する場合や特別指導を受けた場合は、校内推薦の対象とはなりません。

- ① 「入学試験志願申請書」提出者は、選考会が終わるまで帰らないこと。
- ② 校内推薦が決定した生徒は、必要書類の確認のため、各学校の入試要項と願書を持参すること。
- ③ 進学推薦会議で決定後の変更は不可

## 《受験について》

### (7) 願書作成、出願 アクセス p. 45

- ① 指定校推薦以外は、自分で願書を取り寄せておくこと。
- ② インターネット出願の場合は、メールアドレスが必要となるので準備しておく。
- ③ 出願期間の初日に合わせて提出できるように、余裕をもって準備をすること。

### (8) 派遣願の提出 アクセス p. 46

入学試験日が決定した生徒は、「受験のための派遣願」に必要事項を記入し、各先生方の許可印をもらって、最後は進路指導部まで提出する。

### (9) 受験報告書 (2種類) の提出 アクセス p. 47

受験後、用紙を進路指導部でもらい、進路指導部に提出する。

入学試験を受験するための必要書類 (入学願書・推薦書等) や受験後の提出書類等、重要な書類がたくさんありますので、丁寧に管理するように心掛けてください。保護者の方にも常に連絡をしておきましょう。