# 令和7年度 基山中学校の生活 組 号 氏名 年

# 登校・下校について

### [登校]

- 1 朝8:10までに提出物・荷物整理を終わらせ、着席をする。 チャイムの鳴り始めで教室に入っていない場合は遅刻となる。
- 2 登下校のマナーを守り、決められた通学路を通行する。

自転車通学者は必ずヘルメットを着用し、乗車禁止場所では自転車から降り、 押してくること。



自転車置き場のルールを守り、きちんと並べておく。ルールが守れない場合は通学許可を取り消す。

- 3 車での送り迎えは特別な理由がない限り原則として禁止する。けがなどが理由で車での送迎が必要な場 合は、徒歩通学生の安全を十分に確保できる状態で車を降りること。
- 4 防寒具(マフラー、ネックウォーマー、手袋)は教室に入ったら、すぐに外す。
- 5 傘は登校したら、自分の学級の傘立てに入れる。盗難防止のため、しっかりと記名をすること。
- 6 バッグなどの自分の道具は決められた場所に整頓して置く。
- 7 体調不良等で欠席や遅刻をする場合は、朝の8:10までに保護者からまなびポケットや電話で連絡して もらう。
- 8 身だしなみを整えてから登校する。状況によっては一度帰宅して整えてきてもらうこともある。
- ※学級で最初に登校した生徒は、職員室で鍵を借りて教室を解錠する。鍵は教室の決められた場所に保管 する。

#### 「下校]

- 1 下校時刻を守る。生徒会活動等で放課後残る生徒は、担任や部活動顧問へ連絡する。 (生徒だけで教室などに居残りすることはできない。)
- 2 完全下校時刻までに校門を出るようにする。守れない場合は、部活動時間の変更や停止と なる場合がある。
- 3 下校途中に買い食いや寄り道をしないで、まっすぐ家に帰る。(休日の部活動も同様とする。) 完全下校時刻は日没を考慮し、安全に帰宅できる時間で設定している。



## 校内での生活

#### 「朝の時間〕

- 1 8:10から静かに朝活動(読書)をスタートする。宿題をする時間ではない。
- 2 朝の会終了後8:30までは教室から出ない。
- 3 8:30以降に登校した場合は職員室で入室許可証をもらい、教室に行く。



## [授業・休み時間]

- 1 廊下を走らない。雨の日や湿気の多い日は滑りやすく危険である。
- 2 ベランダ・中庭は原則使用を禁止する。
- 3 貴重品がある場合は担任(いない場合は学年の先生)に預け、帰るときに受け取る。
- 4 授業間の休み時間は、トイレや次の授業の準備・教室移動の時間である。トイレや廊下にたまらない。
- 5 移動教室の際, 5分前行動を心がけ, 声の大きさに気をつける。
- 6 授業2分前には着席を完了し、授業の予習や復習をする。(学級・学習委員を中心に呼びかける。)
- 7 授業開始時刻になったら、号令係が「立腰」の号令をかけ、全員立腰、黙想をして先生の指示を待つ。



8 授業中は真剣に取り組む。**勉強道具にプリクラ等のシールを貼らない。(授業に集中しよう。)** クラスの**みんなで協力して、学力の向上を目指す。** 

授業ができない状況になった場合は授業を止めて、放課後に補充授業を行う場合がある。

9 校外へ出ることはできない。早退するときは、担任に必ず届け、許可を得る。 担任に連絡→家庭への連絡を経て早退できる。

- 10 他の教室への出入りはしない。(持ち物の紛失等のトラブルを防ぐため)
- 11 授業中に保健室を利用するときは、教科担当に伝えて、保健室へ行く。 休み時間に保健室を利用するときは、次の教科担当に伝えるか、友達に伝えてもらうよう頼んで保健室へ行く。 ※保健室は**原則として1日1時間の利用とする。**
- 12 友達間の金銭、物品(教科書・教材等)の貸し借りはしない。(トラブルを防ぐため)
- 13 校長室, 職員室, 各準備室等への出入りは許可を得て行うようにする。 (例)「〇年〇組(〇〇部)の△△です。□□先生に用事があってきました。」 (許可を得てから)「失礼します」(退室の際は)「失礼しました」
- 14 昼休みはルールを守って落ち着いて過ごすこと。

室内では静かに過ごす。廊下や教室等を走り回らない。

図書室や保健室を利用する場合は、周りの人の迷惑にならないよう静かに過ごす。

ボールを使う場合は貸し出しルールを守る。守れない場合は使用禁止となる。

- 15 学習に不要な物(ゲーム・マンガ・音楽プレーヤー・スマホ・トランプなど)を持ち込まない。 **不要品はその場で預かり、後日返却する。携帯電話・スマホは保護者に引き取りに来ていただく。**
- 16 廊下やトイレにたまらない。**トイレはみんなが落ち着いて使うことができるようにすること。** [**給食**]
- 1 4校時終了後は、当番は直ちに給食の準備を行う。当番以外の生徒は5分以内に着席する。
- 2 給食当番は自分のクラスの廊下に並ぶ。先生の健康観察を受けて、パントリーへ向かう。 教室内に立っている人や当番を忘れて並んでいない人がいると出発できない。当番以外は、 手を洗い、机の上に何も置かずに静かに待つ。当番はアレルギー対応をまず準備をする。
- 3 給食が終わっても、給食時間の間は教室を出ない。(事情がある場合は担任へ申し出る。)
- 4 完食を目指し、食事量は主食で調整する。(生徒間での勝手なやりとりは禁止。先生に申し出る。)
- 5 後片付けは、当番を中心に5分以内で終わらせる。
- 6 好き嫌いはよくないが、食べきれなくて残す場合は、<u>必ず先生に残すことを伝え、給食時間終了後に食</u> <u>缶に入れる。</u>(食缶の中にまだおかずが残っていた場合は食べたい人がいるかもしれない。)

### [無言清掃] 4つの心を身につけよう。

- 1 無言で集合場所へ移動し、集合したら黙想をして待つ。「我慢の心」
- 2 自分の担当が終わったら、他の友達を手伝う。「**気づきの心」「思いやりの心」**
- 3 環境が人をつくり,人が環境をつくる。掃除することできれいな環境の中で生活できる。「**感謝の心」** 「集会]
- 1 無言で廊下に整列し、身だしなみを自分で確認する。
- 2 無言で移動し、入場後、上靴を自分の右側にそろえて置き、前から座り、黙想して待つ。
- 3 先生や生徒が前に立ったとき、礼をするときは正座をする。 けがなどで正座ができない場合は、事前に担任の先生に伝えておく。
- 4 退場のときも教室まで無言で行動し、上靴は音が鳴らないように履く。

