

		児童理解のための資料 2～6年生						
児 童	氏名	ふりがな	性別	生年月日	平成	年	月	日
	現住所							
	地区		TEL					
保護者	氏名	ふりがな				続柄		
緊急連絡先	連絡場所		連絡を受ける人		続柄	電話番号		
	1							
	2							
	3							
	保護者に連絡が取れない時の緊急時の連絡先		相手方の氏名・関係等			電話番号		

※突発事故や発病時に必要ですので、記入もれがないようにしてください。
連絡時にはこの順番で連絡をします。(勤務先は よろしければ ご記入ください。)

家族状況 (保護者・本人含む)	児童との関係	氏名	年齢	勤務先・学校名(学年・組)など

※勤務先はよろしければご記入ください。

令和7年度

近所の友達	
自宅までの地図 (自宅確認のための地図です。ご自宅が分かりやすいように目標となる建物などを入れてください。地図を貼ってくださいと分かりやすいです。車を止める場所を示していただくようにお願いいたします。)	
○ その他…担任が知っておいた方がよいと思われること、学校や担任へのご希望、習い事の曜日 など (例) 病気、食物アレルギー、下校後や土・日に保護者不在が多い、曜日によって帰宅場所が異なる など	

【個人情報等の掲載】 学校のお便りやホームページ、新聞等でお子様に関する記事や写真等の掲載について、掲載しても構わない場合は○を、掲載を希望されない場合は×をご記入ください。	{ () 学校・学年・学級便り・PTA新聞・文集等 () 学校ホームページ () 一般の新聞、テレビ
--	---