

諸証明交付申請書

申請年月日 平成 年 月 日

佐賀県立鹿島実業高等学校長 様

下記により証明書を交付していただきますよう申請します。

住所				TEL ()
氏名		生年月日	昭和 平成	年 月 日生
在校生	年 室 在学			
学科				
卒業生	全日制	昭和	年 月 卒業	
	定時制	平成		
転退学者	全日制	昭和	年 月 転・退	
	定時制	平成		
証明事項	在学証明書		通	
	卒業証明書		通	
	卒業見込証明書		通	
	成績証明書		通	
	調査書		通	
	その他 ()		通	

証明書発行台帳								
校長	教頭	事務長	係	号	号	号	号	号
平成 年 月 日 発行				証明事務手数料		円		
※備考								

申請書に記載された個人情報については、諸証明書の発行手続き以外の目的には使用しません。