

諸 証 明 書 交 付 申 請 書

申請年月日 令和 年 月 日

佐賀県立唐津西高等学校長 様

下記により証明書を交付していただきますよう申請します。

住 所											
氏 名					生年月日	昭和 年 月 日生			平成		
	学科・コースを○で囲んでください 普通科 ・ 英語コース ・ 家政科					・ 代理人申請の場合氏名と続柄を記入 氏名 (続柄)					
在 校 生	第 学年 組				・ 連絡先 (昼間連絡が可能な番号) 必要な場合のみ						
卒 業 生	昭和 年 月 卒業 平成										
転・退学者	昭和 年 月 平成				転学 退学	・ 英文の証明が必要な場合は氏名フリガナ フリガナ					
証 明 事 項	在 学 証 明 書		通		証 明 事 項	卒 業 見 込 証 明 書		通			
	卒 業 証 明 書		通			単 位 取 得 証 明 書		通			
	成 績 証 明 書		通			合 格 証 明 書		通			
	調 査 書		進学用 就職用					通			

証 明 書 発 行 台 帳											
校 長		教 頭		事務長		係		令和 年 月 日 発行			
								手 数 料	無 料 通	円	領収書番号
									3 5 0 円 通		～
号	号	号	号	号	号	号	号	号	号	号	

※ この書類に記載された個人情報は、諸証明発行のために使用します。