

令和3年11月1日

保護者各位

佐賀県立唐津工業高等学校長

留守番電話の稼働並びにメールでの欠席連絡について（お知らせ）

平素から本校の教育活動にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。

さて、全国的に「働き方改革」の一環として、時間外勤務の削減が推進されており、文部科学省は学校における「働き方改革」として留守番電話の導入を挙げています。この方針を受け、本校でも今年度より勤務時間（8時20分～16時50分）以外においては、留守番電話を導入しております。

また、本校では留守番電話稼働中の欠席連絡の方法として、欠席連絡用のメールアドレスを設定しております。前日又は当日8時20分までの欠席連絡等や、学校閉庁日や年末年始休業日等における連絡については、裏面に沿ってメールでのご連絡をお願いします。

保護者の皆様にはご不便をおかけしますが、ご理解とご協力のほどよろしく願いいたします。

問合せ先

唐津工業高校事務室

TEL 0955-78-1155

メールでの連絡方法について

留守番電話稼働中の連絡方法として、下記要領で携帯電話・パソコンからの電子メールによる連絡受付を開始します。

送信元のメールアドレスを目的外に利用することはありません。

記

連絡先：karakou-renraku@365.education.saga.jp



メール件名及び本文に以下の内容を含めてください。

はなまる連絡帳
QRコード

(1) 件名 (1)

日付 学年 科 出席番号 生徒氏名

(2) 本文 (1)

「欠席」「遅刻」「その他」等

欠席又は、遅刻の理由

理由が「体調不良」の場合は、具体的な症状を記入してください。

発熱・のどの痛み・咳・下痢・腹痛・吐き気・嘔吐、発疹の有無 など

(遅刻の場合は、おおよその登校予定時刻もお願いします。)

連絡者の氏名と続柄

必ず保護者又は、それに準ずる方からの連絡をお願いします。

担任からメール内容の確認のため電話連絡をさせていただく場合があります。

(3) その他

必要な場合のみ入力してください。

記入例

件名： 2月15日 1年機械科42番 唐工太郎

本文： 欠席 風邪による発熱 唐工花子 母

- 1 メール件名及び本文に上記必要事項の記載がない場合は、対応できません。
- 2 欠席・遅刻連絡の場合のメール連絡時間は前日から欠席・遅刻当日の8時20分までとなります。8時20分以降は、電話での連絡をお願いします。
- 3 学校閉庁日や年末年始休業日等における対応は、時間をいただく場合があります。
- 4 連絡先のアドレスは「はなまる連絡帳」の掲示板にも掲載しております。
上記QRコードを読み取り、「メールを送る」を選択してください。