

緊急時に児童の引き渡しがある場合、下のカードを切り取っていただき、1人1枚記入して学校に持参し、引き渡しの際に係にお渡しください。保護者以外で祖父母の方など緊急時に迎えに来られる可能性がある方に、事前にお渡しください。

引き渡し訓練でも、児童の名前をカードに一人ずつ書いて、放送室前で担当教員に渡してください。

開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）	開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）
開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）	開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）
開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）	開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）
開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）	開成小学校緊急時児童引き渡しカード 学年・学級（ 年 組） ふりがな（ ） 児 童 名（ ） 引取者氏名（ ） 連絡先（ ） 携帯電話番号等 児童との関係（ ）

