

令和8年度

家庭環境調査表					(氏名は、戸籍通りに楷書で書いてください。)				
児 童	ふりがな				男・女	平成 年 月 日生			
	氏 名								
	現住所		千代田町			地区			
	入学前の経歴 例 ○○幼稚園 在園		平成・令和 年 月 ～ 平成・令和 年 月まで			保育園 幼稚園 こども園 在園			
保 護 者	ふりがな				続柄	(保護者から見た本人の続柄) 例:長男			
	氏 名								
家 族 構 成	氏 名		年齢		続柄		勤務先(児童生徒は学校名年組)		
TEL 緊 急 連 絡 先 (携帯番号か勤務先かどちらかに○をつけてください。)									
優先 順位1	続柄 ()		携帯番号		勤務先 ()		* 必ず連絡がつくところをお書きください。		
優先 順位2	続柄 ()		携帯番号		勤務先 ()				
優先 順位3	続柄 ()		携帯番号		勤務先 ()				
優先 順位4	続柄 ()		携帯番号		勤務先 ()				
写真等掲載許可 不可の場合は×をつけて ください。			学級・学年通信() ホームページ() 市報・新聞等() PTA新聞() 学校便り() * 学校便りはホームページに掲載されます。						

親しい友達			
習い事など (例 習字, 空手, 学習塾)			
お子様のよいところ			
特に担任に知らせしておいたほうがよいこと (健康上や性格など)			
学校または学級担任への要望など			
自 宅 付 近 の 案 内 図	※ 目標となる建物を明確にして、自宅が分かるようにお書きください。(地図貼り付け可)		
学校までのおよその距離	約 km	自宅から学校までの徒歩での所要時間	約 分
留守家庭調査	家族の誰かがいる		誰もいない
	月～金		
	土		
	学童保育(ひしのみ)に参加している。		はい ・ いいえ

* お預かりした個人情報、学校で責任を持ち厳重に管理いたします。

* 緊急を要する場合には、学校長判断により電話番号等を公共機関に教える場合があります。