

諸 証 明 交

日付は、来校日をお書きください。
 郵送の場合は、到着日を記入しますので、空欄でお願いいたします。

申請年月日 平成 年 月 日

佐賀県立致遠館高等学校長 様

下記により諸証明書を申請いたします。

住 所	佐賀市兵庫北4丁目1番1号		
氏 名	致遠 館太郎	生年月日	平成 2 年 7 月 1 日
在 学 生	普通科・理数科	年 組 号	在学
卒 業 生	普通科・理数科	平成 21 年 3 月 31 日	卒業
証 明 事 項	在学証明書	通	卒業証明書 1 通
	卒業見込証明書	通	修了証明書 通
	成績証明書	通	単位取得証明書 通
	調 査 書	通	その他 () 通

証 明 書

卒業日
 平成23年度卒業生より 3月1日
 (平成24年度3月1日卒業から)
 それ以前の卒業生 3月31日

校 長	教 頭	事務長	係					
号	号					号	号	号
平成 年 月 日 発行				証明事務手数料 350円× 通				
				備考				

学校使用欄
 何も書かないでください

※ 申請書に記載された個人情報は、諸証明書発行に係る適正な事務処理のために利用します。